

Regulamin

IX edycji Konkursu na najlepszą pracę magisterską, licencjacką (dyplomową) oraz podyplomową z dziedziny ubezpieczeń organizowanego przez Rzecznika Ubezpieczonych, Fundację Edukacji Ubezpieczeniowej i Gazetę Ubezpieczeniową

Przepisy ogólne

§ 1

1. Konkurs przeprowadzony jest w trzech kategoriach:
 - 1) prac magisterskich,
 - 2) prac licencjackich (dyplomowych),
 - 3) prac podyplomowych.
2. W przypadku zgłoszenia liczby prac mniejszej niż trzy w danej kategorii, postępowania konkursowego w tej kategorii nie przeprowadza się.
3. Za zgodą autorów prac, które z tej przyczyny nie zostały poddane postępowaniu konkursowemu, mogą one podlegać postępowaniu w następnej edycji Konkursu, o ile spełnione zostaną warunki określone w ust. 2.

§ 2

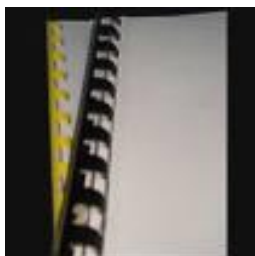
1. Do konkursu mogą być zgłaszane prace, ocenione przez promotora jako bardzo dobre, które stanowiły podstawę egzaminu (magisterskiego, licencjackiego lub podyplomowego) przeprowadzonego w okresie od października 2008 r. do końca 2009 r. zakończonego wynikiem co najmniej dobrym. W uzasadnionych przypadkach, Przewodniczący Jury, na wniosek osoby zgłaszającej, może przedłużyć ten okres do dnia upływu terminu zgłaszania prac w danej edycji Konkursu.
2. Nie mogą być zgłaszane prace nagrodzone bądź wyróżnione w innych konkursach z wyjątkiem nagród przyznanych przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego lub uczelnię, w której przeprowadzona była obrona pracy, jak również prace zgłoszone na niniejszy Konkurs w poprzednich edycjach.

3. Zgłoszenie może być dokonane przez:
 - 1) autora pracy,
 - 2) promotora,
 - 3) Dyrektora Instytutu/Katedry lub dziekana wydziału szkoły, w której przeprowadzony był egzamin.

4. Do zgłoszenia należy dołączyć wniosek zawierający:
 - 1) Imię i nazwisko autora pracy oraz adres do korespondencji z autorem a także nr telefonu kontaktowego oraz e-mail,
 - 2) W przypadku gdy pracę zgłasza autor, zgodę promotora zawierającą potwierdzenie okoliczności o których mowa w ust. 1 lub kopię protokołu egzaminu (magisterskiego, licencjackiego, podyplomowego),
 - 3) oświadczenie autora pracy o wyrażeniu zgody na przystąpienie do Konkursu w przypadkach określonych ust. 3 pkt. 2 i 3 oraz na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z konkursem,
 - 4) oświadczenie autora pracy o wyrażeniu lub braku zgody na bezpłatną publikację fragmentów pracy w Gazecie Ubezpieczeniowej.

§ 3

1. Zgłoszenia należy dokonać **do dnia 15 lutego 2010 r.**, przesyłając lub dostarczając osobiście egzemplarz pracy wraz z wersją elektroniczną oraz ww. wnioskami na adres: **Rzecznik Ubezpieczonych, Al. Jerozolimskie 44, 00 – 024 Warszawa.** Z ważnych powodów Przewodniczący Jury na wniosek autora lub promotora pracy może przedłużyć ten termin, nie dalej jednak aniżeli do dnia pierwszego posiedzenia Jury.
2. **Prace zgłaszane na konkurs powinny być zbindowane plastikowymi opaskami (fot.1).**



Fot. 1

3. Zgłoszone prace można odebrać osobiście w siedzibie Rzecznika Ubezpieczonych po zakończeniu edycji.

§ 4

1. W każdej z kategorii konkursowej przewiduje się przyznanie: I, II, i III nagrody. Uchwałę o przyznaniu oraz o wysokości nagród podejmuje Jury.
2. Jury może zrezygnować z przyznania którejkolwiek z nagród, bądź przyznać 2 nagrody tego samego stopnia. Ogólna liczba nagród każdego stopnia nie może być wyższa niż 2.
3. W przypadku ufundowania nagród specjalnych o ich przyznaniu, na wniosek fundatora, decyduje Jury,

§ 5

1. Prace oceniane są przez Jury powołane przez organizatorów Konkursu. Skład Jury zawarty jest w załączniku nr 1.
2. Jury podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał. Uchwały Jury, o ile niniejszy regulamin nie stanowi inaczej, zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu w głosowaniu jawnym. W przypadku równości głosów decyduje głos przewodniczącego.
3. Uchwały Jury mają charakter ostateczny.
4. W indywidualnej ocenie pracy w postępowaniu wstępnym nie bierze udziału członek Jury, który był jej promotorem lub recenzentem.
5. Przewodniczący Jury nie bierze udziału w indywidualnej ocenie prac w postępowaniu wstępnym, z zastrzeżeniem § 11.
6. Sekretarz Jury nie bierze udziału w ocenie prac.

§ 6

1. Ocena prac może być przeprowadzona przez zespół Jury, wyodrębniony dla kategorii prac magisterskich, licencjackich lub podyplomowych.
2. Uchwałę o powołaniu zespołu i jego składzie podejmuje Jury na wniosek przewodniczącego.
3. Pracami zespołu kieruje przewodniczący Jury.
4. Przepisy regulaminu w których mowa o Jury mają zastosowanie do zespołu.
5. Uchwały zespołu Jury mają w zakresie jego prac moc uchwały Jury.

Postępowanie konkursowe

§ 7

1. Postępowanie konkursowe prowadzone jest w ramach :
 - 1) postępowania wstępnego,
 - 2) postępowania zasadniczego.
2. Postępowanie prowadzone jest w terminach określonych w załączniku nr 2.

§ 8

1. Przed rozpoczęciem postępowania wstępnego, prace zostają utajnione i zakodowane. Członkom Jury z wyjątkiem przewodniczącego i sekretarza znany jest jedynie tytuł pracy. Pełne dane prac zostają przedstawione po ostatecznym zamknięciu postępowania konkursowego.

§ 9

1. Postępowanie wstępne polega na indywidualnej ocenie pracy, dokonanej niezależnie od siebie, przez dwóch członków Jury.
2. Przewodniczący rozdziela prace między członków Jury, przy uwzględnieniu związku tematyki pracy z zakresem ich specjalizacji naukowej.
3. Po dokonaniu indywidualnej oceny prace wraz z protokołami ocen przekazywane są przewodniczącemu Jury.
4. Przewodniczący wraz z sekretarzem, w drodze losowania, przydziela każdą z ocenionych w I etapie prac, w celu dokonania drugiej indywidualnej oceny innemu członkowi Jury (II etap).

§ 10

1. Ocena pracy w postępowaniu wstępnym, dokonywana jest wg punktacji ustalonej przez Jury i zawartej w załączniku nr 3. Do indywidualnej oceny może być dołączona krótka część opisowa, zwłaszcza w przypadku bardzo wysokiej lub rażąco niskiej oceny punktowej.

2. Każda z dwóch indywidualnych ocen uzyskanych w postępowaniu wstępnym stanowi sumę punktów przyznanych za wszystkie oceniane elementy pracy.
3. Ostateczna ocena pracy dokonana w postępowaniu wstępnym stanowi, z zastrzeżeniem ust. 5, sumę punktów obu indywidualnych ocen.
4. Jeżeli różnica ocen indywidualnych jest większa niż 8 punktów, praca podlega trzeciej ocenie dokonanej przez innego członka Jury.
5. W przypadku o którym mowa w ust. 4 ostateczna ocena pracy w postępowaniu wstępnym stanowi 2/3 sumy punktów przyznanych w trzech ocenach indywidualnych.
6. W szczególnych przypadkach, w tym zwłaszcza stwierdzeniu niesamodzielnego autorstwa pracy, członek Jury nie dokonuje jej merytorycznej oceny. O przyczynach takiej decyzji informuje niezwłocznie w formie pisemnej Przewodniczącego Jury.
7. W przypadku zaistnienia sytuacji opisanej w ust. 6 Jury po dyskusji przeprowadzonej na posiedzeniu, podejmuje uchwałę w tej sprawie. W przypadku braku akceptacji stanowiska członka Jury, o którym mowa w ust. 6, zostaje w jego miejsce powołany inny członek Jury, który dokonuje niezwłocznie oceny pracy.

§ 11

1. Po zakończeniu postępowania wstępnego, przewodniczący wraz sekretarzem Jury sporządzają zestawienie prac, odrębnie dla każdej kategorii konkursowej, wg punktacji uzyskanej w tym postępowaniu.
2. Na podstawie zestawienia, o którym mowa w ust. 1, do postępowania zasadniczego zostaje zakwalifikowane po 6 prac każdej kategorii z najwyższą kolejną punktacją.
3. Jury, z uwagi na poziom lub liczbę zgłoszonych prac, może dokonać zmian liczby prac zakwalifikowanych do postępowania zasadniczego określonych w ust. 2.

§ 12

Prace wyłonione w sposób określony w § 10 i 11 podlegają zasadniczemu postępowaniu konkursowemu w trybie określonym w § 13.

§ 13

1. Prace są udostępnione w terminie oznaczonym w załączniku nr 2 wszystkim członkom Jury.
2. Ostateczna ocena prac odbywa się na posiedzeniu Jury.
3. Przyznania nagród Jury dokonuje po przeprowadzeniu dyskusji w głosowaniu tajnym przeprowadzonym wg następującego porządku głosowań, kolejno w każdej kategorii konkursowej:
 - 1) nad przyznaniem I nagrody (nagrody głównej)
 - 2) nad przyznaniem pozostałych nagród
4. W głosowaniu nad przyznaniem nagród stosuje się następujące zasady:
 - 1) jeżeli większość głosujących członków Jury nie wskaże żadnej pracy do nagrody określonego stopnia – nagrody nie przyznaje się,
 - 2) jeżeli równa liczba głosów przypadnie dwóm pracom – przyznaje się dwie nagrody danego stopnia,
 - 3) jeżeli równa liczba głosów przypadnie więcej niż dwóm pracom, o wyłonieniu dwóch z nich decyduje ostateczna ocena uzyskana w postępowaniu wstępnym; w razie równości tych ocen o kolejności decyduje przewodniczący Jury.
5. Każdy członek Jury może złożyć wniosek o przyznanie 2 równorzędnych nagród każdego stopnia określonym przez niego pracom. Wniosek taki głosowany jest w pierwszej kolejności. W przypadku nie przyjęcia, głosowanie odbywa się wg określonych zasad określonych w ust. 4

Przepisy końcowe

§ 14

1. Zmiany niniejszego regulaminu dokonuje Przewodniczący po zasięgnięciu opinii członków Jury nie później niż do dnia I posiedzenia Jury w danej edycji Konkursu.
2. Zmiana regulaminu może nastąpić również na wniosek członka Jury złożony na piśmie na ręce Przewodniczącego bądź zgłoszony na I posiedzeniu Jury w danej edycji Konkursu.
3. W przypadku opisanym w ust. 2 zmianę regulaminu uchwała Jury na posiedzeniu o którym mowa w ust. 2 większością co najmniej $\frac{2}{3}$ głosów w obecności co najmniej połowy składu Jury.

4. Aktualny tekst regulaminu będzie zamieszczany niezwłocznie po dokonaniu zmian na stronie internetowej Rzecznika Ubezpieczonych (www.rzu.gov.pl), zakładce *Konkurs Rzecznika na najlepsze prace*.
5. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 15 lutego 2010 r.

Przewodniczący Jury
dr Stanisław Rogowski