

## Regulamin

### VII edycji Konkursu na najlepszą pracę doktorską z dziedziny ubezpieczeń organizowanego przez Rzecznika Ubezpieczonych, Fundację Edukacji Ubezpieczeniowej i Gazetę Ubezpieczeniową

#### Przepisy ogólne

##### § 1

1. Do Konkursu mogą być zgłaszane prace doktorskie, stanowiące przedmiot przewodu doktorskiego który został ukończony wraz z nadaniem jej autorowi tytułu doktora w roku 2006 - 2007.
2. Nie mogą być zgłaszane prace nagrodzone w innych konkursach, z wyjątkiem nagród naukowych nadanych przez MENiS lub uczelnię, w której ukończony został przewód doktorski, jak również prace zgłoszone na niniejszy Konkurs w poprzednich edycjach.
3. Zgłoszenie może być dokonane przez:
  - 1) Autora (po uzyskaniu rekomendacji promotora i recenzentów) i promotora pracy,
  - 2) dyrektora Instytutu/Katedry lub dziekana Wydziału Szkoły, w której był przeprowadzony przewód doktorski i nadany został stopień doktora.
4. Do zgłoszenia należy dołączyć **wniosek** zawierający:
  - 1) Imię i nazwisko autora pracy oraz adres do korespondencji z autorem (jego nr telefonu i e-mail)
  - 2) wyciąg z uchwały Instytutu lub Rady Wydziału nadających autorowi zgłaszanej pracy stopień naukowy doktora,
  - 3) opinię promotora pracy w przypadku zgłoszenia pracy przez autora,
  - 4) dane (nazwisko i imię, stopień naukowy, uczelnia macierzysta) promotora i recenzentów,
  - 5) oświadczenie autora pracy o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z przystąpieniem do konkursu,
  - 6) oświadczenie autora pracy o wyrażeniu lub braku zgody na bezpłatną publikację fragmentów pracy w Gazecie Ubezpieczeniowej
  - 7) osoby określone w ust. 3 pkt 2) do zgłoszenia, oprócz dokumentów określonych w ust. 4 pkt.1 – 5 powinny dołączyć także zgodę autora na uczestnictwo w konkursie.

## § 2

Zgłoszenia należy dokonać **do dnia 1 lutego 2008 r.** przesyłając egzemplarz pracy wraz z wersją elektroniczną oraz ww. wnioskiem na adres: **Rzecznik Ubezpieczonych, 00-024 Warszawa, Al. Jerozolimskie 44.** Z ważnych powodów przewodniczący jury na wniosek promotora pracy może przedłużyć ten termin, nie dalej jednak aniżeli do dnia pierwszego posiedzenia jury.

## § 3

1. W konkursie przewiduje się przyznanie nagrody głównej ( I ) oraz nagród niższego stopnia (II i III). Uchwałę o przyznaniu oraz wysokości nagród podejmuje jury.
2. Jury może zrezygnować z przyznania którejkolwiek z nagród bądź przyznać tylko jedną z nich.
3. W przypadku ufundowania nagród specjalnych o ich przyznaniu, na wniosek Fundatora, decyduje Jury.

## § 4

1. Prace oceniane są przez Jury powołane przez organizatorów konkursu w składzie przedstawionym w załączniku nr 1.
2. Jury podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwały. Uchwały jury, o ile niniejszy regulamin nie stanowi inaczej, zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu w głosowaniu jawnym. W przypadku równości głosów decyduje głos przewodniczącego.
3. Uchwały jury mają charakter ostateczny.
4. W indywidualnej ocenie pracy w postępowaniu wstępnym nie bierze udziału członek jury, który był jej promotorem lub recenzentem.
5. Przewodniczący jury nie bierze udziału w indywidualnej ocenie prac w postępowaniu wstępnym.
6. Sekretarz jury nie bierze udziału w ocenie prac.

## § 5

1. Ocena prac może być przeprowadzona przez zespół jury, wyodrębniony dla kategorii prac doktorskich.
2. Uchwałę o powołaniu zespołu i jego składzie podejmuje jury na wniosek przewodniczącego.
3. Pracami zespołu kieruje przewodniczący jury.
4. Przepisy regulaminu w których mowa o jury mają zastosowanie do zespołu.
5. Uchwały zespołu jury mają w zakresie jego prac moc uchwały jury.

## Postępowanie konkursowe

### § 6

1. Postępowanie konkursowe prowadzone jest w ramach:
  - 1) postępowania wstępnego,
  - 2) postępowania zasadniczego.
2. Postępowanie prowadzone jest w terminach określonych w załączniku nr 2.

### § 7

1. Postępowanie wstępne składa się z dwóch etapów i polega na indywidualnej ocenie pracy, dokonanej niezależnie od siebie przez dwóch członków jury.
2. Przed rozpoczęciem postępowania wstępnego, prace zostają utajnione i zakodowane. Członkom jury, z wyjątkiem przewodniczącego i sekretarza, znany jest jedynie tytuł pracy. Pełne dane prac zostają przedstawione po ostatecznym zamknięciu postępowania konkursowego.
3. Po dokonaniu indywidualnej oceny prac, są one wraz z protokołami ocen przekazywane przewodniczącemu jury.

### § 8

1. Ocena pracy w postępowaniu wstępnym dokonywana jest wg punktacji ustalonej przez jury i zawartej w załączniku nr 3.
2. Każda z dwóch indywidualnych ocen uzyskanych w postępowaniu wstępnym stanowi sumę punktów przyznanych za wszystkie oceniane elementy pracy.

3. Ostateczna ocena pracy dokonana w postępowaniu wstępnym stanowi sumę punktów obu indywidualnych ocen z zastosowaniem ust. 5
4. Jeżeli różnica ocen indywidualnych jest większa niż 8 punktów, praca podlega trzeciej ocenie dokonanej przez innego członka jury.
5. W przypadku o którym mowa w ust. 4 ostateczna ocena pracy w postępowaniu wstępnym stanowi 2/3 sumy punktów przyznanych w trzech ocenach indywidualnych.
6. W szczególnych przypadkach, w tym zwłaszcza stwierdzeniu niesamodzielnego autorstwa pracy, członek jury nie dokonuje jej oceny. O przyczynach takiej decyzji informuje niezwłocznie przewodniczącego jury.
7. W przypadku zaistnienia sytuacji opisanej w ust. 6 jury po dyskusji przeprowadzonej na posiedzeniu, podejmuje uchwałę w tej sprawie. W przypadku braku akceptacji stanowiska członka jury, o którym mowa w ust. 6, zostaje w jego miejsce powołany inny członek jury, który dokonuje niezwłocznie oceny pracy.

## § 9

1. Po zakończeniu postępowania wstępnego przewodniczący wraz z sekretarzem jury sporządzają zestawienie prac wg punktacji uzyskanej w tym postępowaniu.
2. Na podstawie zestawienia, o którym mowa w ust.1 do postępowania zasadniczego zostaje zakwalifikowanych nie więcej niż 4 prace z najwyższą kolejną punktacją.
3. Jury z uwagi na poziom prac lub liczbę zgłoszeń może dokonać zmiany liczby prac zakwalifikowanych do postępowania zasadniczego określonych w ust. 2.

## § 10

Prace wyłonione w sposób określony w § 8 podlegają zasadniczemu postępowaniu konkursowemu w trybie określonym w § 11

## § 11

1. Prace są udostępniane w terminie i miejscu określonym w załączniku nr 2 wszystkim członkom jury.
2. Ostateczna ocena prac odbywa się na posiedzeniu jury.
3. Przyznania nagród i wyróżnień jury dokonuje po przeprowadzeniu dyskusji, w głosowaniu tajnym, przeprowadzonym wg następującego porządku głosowań:
  - 1) nad przyznaniem nagrody głównej ( I ),

- 2) nad przyznaniem pozostałych nagród.
4. W głosowaniu nad przyznaniem nagród stosuje się następujące zasady:
  - 1) jeżeli większość głosujących członków jury nie wskaże żadnej pracy – nagrody nie przyznaje się,
  - 2) jeżeli równa liczba głosów przypadnie dwom pracom – przyznaje się dwie nagrody danego stopnia,
  - 3) jeżeli równa liczba głosów przypadnie więcej niż dwóm pracom, o wyłonieniu dwóch z nich decyduje ostateczna ocena uzyskana w postępowaniu wstępnym; w razie równych tych ocen o kolejności decyduje ponowne głosowanie jury. W przypadku braku rozstrzygnięcia także i w tym głosowaniu decyduje głos przewodniczącego.
5. Przewodniczący a także członek jury może złożyć wniosek o przyznanie dwóch równorzędnych nagród każdego stopnia wskazanym pracom. Wniosek taki głosowany jest w pierwszej kolejności. W przypadku nieprzyjęcia, głosowanie odbywa się wg zasad określonych w ust. 4.

## **Przepisy końcowe**

### **§ 12**

1. Zmiana niniejszego regulaminu może nastąpić na wniosek przewodniczącego lub członka Jury, złożony na piśmie na ręce przewodniczącego, bądź zgłoszony na posiedzeniu Jury.
2. Zmianę regulaminu uchwała Jury większością co najmniej 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy składu Jury.
3. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 2007r.

**Przewodniczący Jury**  
**dr Stanisław Rogowski**